

Slovenská gymnastická federácia, Junácka 6, 832 80 Bratislava



SÚŤAŽNÝ PORIADOK SGF

Platný od: 29.4.2020 hlasovaním VV SGF per rollam

OBSAH

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA	3
ZÁKLADNÉ POJMY	3
1 VYHLASOVANIE SÚŤAŽÍ	4
1.1 ČLENENIE SÚŤAŽÍ	4
1.2 PREDPISY K USPORIADANIU SÚŤAŽÍ	5
1.3 VYHLASOVATEĽ SÚŤAŽE	5
1.4 KATEGORIZÁCIA	5
2 PRÍPRAVA SÚŤAŽE	6
2.1 ORGANIZÁTOR	6
2.2 ROZPIS	7
2.3 ČINOVNÍCI SÚŤAŽÍ A ICH POVINNOSTI	8
2.4 PRIHLÁŠKY K SÚŤAŽI	10
2.5 PODMIENKY ÚČASTI	10
2.6 ŽREBOVANIE	11
3 PRIEBEH SÚŤAŽE	11
4 MATERIÁLNE ZABEZPEČENIE	16
4.1 SÚŤAŽNÉ PRIESTORY	16
4.2 TECHNICKÉ VYBAVENIE	16
4.3 ŠPECIFICKÉ MATERIÁLNE VYBAVENIE	17
4.4 VIDEODOKUMENTÁCIA	18
5 ZDRAVOTNÍCKE ZABEZPEČENIE	18
6 PODÁVANIE PROTESTOV	19
7 PRÁVA A POVINNOSTI ROZHODCOV	19
7.1 PANELY ROZHODCOV	21
7.2 NOMINÁCIA ROZHODCOV	22
8 PRÁVA A POVINNOSTI TRÉNEROV	22
9 PRÁVA A POVINNOSTI PRETEKÁROV	23
10 FINANCOVANIE SÚŤAŽÍ	25
PRÍLOHY	27

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Súťažný poriadok Slovenskej gymnastickej federácie (SGF) je záväzný predpis pre vyhlasovanie, prípravu, zabezpečenie priebehu a vyhodnocovania súťaží v:

- | | |
|--------------------------------------|------------|
| - gymnastike pre všetkých, | GpV |
| - športovej gymnastike mužov a žien, | ŠG M, ŠG Ž |
| - modernej gymnastike, | MG |
| - skokov na trampolíne, | TRA |
| - športovom aerobiku, | ŠA |
| - parkoure | PA |

Súťažný poriadok SGF obsahuje základné podmienky, ktoré zabezpečujú regulárnosť, organizovaný a dôstojný priebeh súťaží. Tento súťažný poriadok je platný pre všetky súťaže, ktorých vyhlasovateľom je SGF, kluby a oddiely SGF. Zmeny a prípadné spresnenia súťažného poriadku schvaľuje VV SGF. Výklad súťažného poriadku vykonáva VV SGF.

ZÁKLADNÉ POJMY

Súťaž	Všeobecné označenie športovej akcie.
Majstrovská súťaž	Patria sem Medzinárodné Majstrovstvá Slovenska (MM SR) a Majstrovstvá SR (M SR). Víťaz získava titul Medzinárodný majster Slovenska, prípadne Majster Slovenska na príslušný kalendárny rok.
Finálová súťaž	Súťaž je vypisovaná pri MM SR, M SR a pri súťažiach s väčším počtom pretekárov, pred finále sa koná kvalifikácia.
Postupová súťaž	Súťaž pozostávajúca z viacerého na seba nadväzujúcich častí, keď do každej ďalšej postupujú pretekári podľa vopred stanoveného kľúča, napr. prvých osem pretekárov, prvé tri družstvá a pod.
Viackolová súťaž	Pozostávajúca z viacerých jednotlivých kôl. Celkový víťaz je vyhlasovaný na základe súčtu výsledkov z jednotlivých kôl, napr. Slovenský pohár, Pohár federácií a pod. Viackolová súťaž môže byť aj postupovou, napr. zo Sl. pohára postup na M SR.
Medzinárodná súťaž	Súťaž za účasti pretekárov z viacerých štátov.
Medzištátne stretnutie	Súťaž dvoch, resp. viacerých reprezentačných družstiev.
Vyhlasovateľ súťaže	Je SGF, ktorá zaraďuje súťaž do termínovej listiny a poveruje nižšiu organizačnú zložku (klub, oddiel) organizovaním súťaže. Vyhlasovateľom nemajstrovských súťaží (pohárová súťaž, memoriál a pod.) môže byť i klub, oddiel.
Organizátor súťaže	Organizačná zložka SGF (klub, oddiel), ktorá zabezpečuje súťaž organizačne, športovo - technicky, príp. finančne.

1 VYHLASOVANIE SÚŤAŽE

1.1 ČLENENIE SÚŤAŽÍ

Členenie podľa charakteru súťaže:

A: Majstrovské súťaže

B: Nemajstrovské súťaže

Členenie podľa finančného zabezpečenia:

A: Súťaže s finančnou podporou SGF

- | | |
|---------------------------------|---|
| - Majstrovské súťaže | - Medzinárodné majstrovstvá Slovenska (MM SR) |
| | - Majstrovstvá Slovenska (M SR) |
| - Medzinárodné súťaže | - Súťaž zaradená do kalendára FIG |
| | - Festival pohybových skladieb |
| | - Medzištátne stretnutia, prípadne dvoj- a viac-stretnutia v SR |
| - Postupové a viackolové súťaže | - Slovenský pohár ŠG, MG, GpV |
| | - Pohár federácií ŠA |
| | - oblastné kolá kat. C – GpV |
| | - oblastné kolá MG |
| | - O pohár Marianny Némethovej-Krajčírovej |
| | - O 5 olympijských kruhov |
| - Kvalifikačné súťaže | - kontrolné (kvalifikačné, výberové a nominačné súťaže) |

B: Súťaže bez finančnej podpory SGF

- Pohárové súťaže
- Memoriály
- Iné súťaže

1.2 PREDPISY K USPORIADANIU SÚŤAŽÍ

- Stanovy SGF
- Pravidlá FIG a UEG
- Technický predpis FIG, UEG
- Súťažný poriadok SGF
- Registračný a prestupový poriadok SGF
- Disciplinárny poriadok SGF

- Ekonomická smernica SGF
- Súťažný program (vydaný príslušnou sekciou SGF na kalendárny rok), súčasťou ktorého je obsah súťaží, kategorizácia a kvalifikačný poriadok
- Rozpis súťaže
- Poverenie SGF k usporiadaniu súťaže
- Dohoda o usporiadaní súťaže medzi SGF a usporiadateľom

1.3 VYHLASOVATEĽ SÚŤAŽE

- Slovenská gymnastická federácia
- kluby a oddiely SGF

1.4 KATEGORIZÁCIA

Vekové kategórie sú uvedené pre príslušnú športovú disciplínu v obsahu súťaží, ktorý vydáva SGF na návrh príslušnej sekcie, pritom seniorské a juniorské kategórie sú zhodné s FIG (UEG). Prechod z nižšej do vyššej vekovej kategórie sa uskutočňuje vždy 1. januára a riadi sa ročníkom narodenia.

Spresnenie:

- ŠG:** Súčasný štart pretekárov (striedavý štart) vo svojej a vyššej vekovej kategórii je možný pri kontrolných súťažiach, prípadne v nemajstrovských medzinárodných súťažiach, ak to povoľuje vyhlasovateľ súťaže.
- MG:** Prechod z nižšej do vyššej vekovej kategórie (ostaršenie o jeden rok) je možný iba pre účel spoločných skladieb (nie dvojíc a trojíc) pre juniorskú a seniorskú kategóriu v termíne od 1.7. do 31.8. príslušného kalendárneho roka. Prechod z nižšej do vyššej vekovej kategórie je povolený pre max. 2 gymnastky v jednej skladbe.

Výkonnostné kategórie sú uvedené pre príslušnú športovú disciplínu v obsahu súťaží, ktorý vydáva SGF na návrh príslušnej sekcie na kalendárny rok.

Spresnenie:

- GpV** C kategória
- Teamgym – jedna výkonnostná kategória
- Pohybové skladby – jedna výkonnostná kategória
- ŠG:** A kategória ŠG mužov a žien
- B kategória ŠG mužov a žien
- MG:** A kategórie
- B kategórie
- C kategórie
- ŠA:** súťaže vyhlasované v jednej kategórii

2 PRÍPRAVA SÚŤAŽE

Na organizačnom zabezpečení súťaže sa podieľajú:

- Výkonný výbor SGF
- Sekretariát SGF
- Sekcie SGF (trénersko-metodická a rozhodcovská komisia)
- Organizátor (klub, oddiel, poverený organizáciou súťaže)

Výkonný výbor SGF	- Schvaľuje zaradenie súťaže do termínovej listiny - Schvaľuje hlavných rozhodcov súťaží na návrh príslušnej sekcie SGF - Nominuje delegáta SGF na súťaž
Sekretariát SGF	- Zasiela usporiadateľovi „Poverenie k usporiadaniu akcie“ a pripravuje „Dohodu o usporiadaní súťaže“ - Pri majstrovských súťažiach zabezpečuje diplomy, medaily , pri Slovenskom pohári medaily a poháre v spolupráci s firmou JIPAST - Vydáva „Rozpis súťaže“ a uverejňuje ho na www.sgf.sk
Sekcia SGF	- Spracúva návrh termínov a miesta súťaží - V spolupráci s organizátorom spracúva rozpis súťaže - Nominuje rozhodcovský zbor - Pripravuje inštruktáž rozhodcov k súťaži
Organizátor	- V spolupráci so sekciou pripravuje rozpis súťaže - Organizačne zabezpečuje súťaž

2.1 ORGANIZÁTOR

Organizátor je povinný riadiť priebeh podujatia tak, aby sa neodchyľovalo od účelu uvedeného v rozpise a v oznámení a riadne ho ukončiť. Na tento účel organizátor zabezpečuje tím osôb poverený organizovaním podujatia okrem osôb, uvedených v rozpise súťaže. SGF finančne odmeňuje len osoby, ktoré sú uvedené v rozpise v súlade s Ekonomickou smernicou SGF.

Organizátor:

- V spolupráci so sekciou spracúva rozpis súťaže (menuje činníkov súťaže, časový rozpis a pod.)
- Je povinný v písomnej alebo elektronickej forme oznámiť zámer organizovať podujatie obci, na území ktorej sa má podujatie konať. Ak ide o medzinárodné podujatie, organizátor podujatia podáva oznámenie aj príslušnému útvaru Policajného zboru.

Oznámenie podáva organizátor pred konaním podujatia, najneskôr

- 10 dní,
- 15 dní, ak ide o medzinárodné podujatie
- 30 dní, ak sa má podujatie konať mimo športového zariadenia.

Oznámenie športového podujatia do 300 účastníkov:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSchI2l8zbrSf5DQqCEI4rlnkmD0DQEsWTift_0AwLiSP04Cg/viewform

Ostatné podujatia:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdhRseDOMyXN7wC1Z4R4luDLkoEScVj0xxfSZej5PcbxAdDbQ/viewform>

- Zabezpečuje pretekárske a tréningové priestory (teplota priestorov, osvetlenie, ozvučenie, vetranie,...)
- Zabezpečuje ubytovanie pre účastníkov v zmysle rozpisu súťaže
- Realizuje inštaláciu náradia a technického materiálu
- Zostavuje organizačný výbor a činovníkov súťaže vrátane pomocného personálu (zapisovateľky, ukazovatele výsledkov, meranie času, a prešľapov a pod.)
- Umiestni na viditeľnom mieste pri vstupe na miesto konania podujatia alebo v priestoroch podujatia určených pre divákov oznámenie o zákaze predaja, podávania alebo požívania alkoholických nápojov a zabezpečí dodržiavanie tohto zákazu.
- Umiestni na viditeľnom mieste pri vstupe na miesto konania podujatia a v priestoroch pre divákov oznam o vyhotovovaní audiovizuálnych záznamov v súvislosti s ochranou osobných údajov
- Poskytuje miestnosť na technickú poradu a poradu rozhodcov/-kýň
- Zabezpečuje propagáciu súťaží v mieste súťaže, v miestnej tlači a v elektronických médiách
- Zabezpečuje vlajkovú výzdobu, príp. hymny a pod.
- Zabezpečuje spracovanie výsledkov podľa inštrukcií SGF
- Bezprostredne po overení výsledkov hlavným rozhodcom zasiela výsledky na Se SGF a zúčastneným klubom
- Zabezpečuje zákaz vstupu nepovolaných osôb do pretekárskych a tréningových priestorov
- Zodpovedá za správne a včasné finančné zúčtovanie
- **ŠG:** Zabezpečuje doskoky z náradia na pevnú podlahu

2.2 ROZPIS

Rozpis súťaže je záväzným dokumentom k usporiadaniu súťaže.

- Rozpis upravuje podmienky súťaže ako vzhľadom k pravidlám jednotlivých disciplín, tak i vzhľadom k súťažnému poriadku.
- Rozpis je vydávaný Se SGF a uverejnený na www.sgf.sk v dostatočnom časovom predstihu, najneskôr 2 mesiace pred začiatkom súťaže. V prípade, ak usporiadateľ súťaže zašle rozpis po skončení súťaže, takáto súťaž nebude akceptovaná.
- Rozpis schvaľuje prezident SGF po predchádzajúcom schválení predsedu sekcie a koordinátora/-ky sekcie.
- Zmenu v rozpise (napr. v časovom programe) schvaľuje prezident SGF po predchádzajúcom schválení predsedu sekcie a koordinátora/-ky sekcie najneskôr 7 dní pred začiatkom súťaže.
- Ochrana osobných údajov, text v rozpise: Spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb sa riadi NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Informácie o spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb zverejňuje usporiadateľ na svojom webovom sídle, prípadne sú dostupné vo fyzickej podobe v jeho sídle. Informácie o spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb zo strany Slovenskej gymnastickej federácie sú zverejnené na webovom sídle www.sgf.sk v sekcii SGF – GDPR – ochrana osobných údajov.
- Ak je to možné, súťaž by nemala začať skôr ako o 9:00 a končiť neskôr ako o 22:00.

2.3 ČINOVNÍCI SÚŤAŽÍ A ICH POVINNOSTI

Riaditeľ

- Je menovaný organizátorom
- Zodpovedá za prípravu súťaže a za jej organizovaný priebeh pri dodržiavaní ustanovení rozpisu
- Zodpovedá za dostatočný počet činovníkov súťaže, ktorí sú mu vo svojej činnosti podriadení (napr. obsadenie miest zapisovateľov pri rozhodcovských paneloch)
- Vede poradu činovníkov a trénerov (technickú poradu) pred otvorením súťaže
- Riadi slávnostné otvorenie a ukončenie súťaže
- Úzko spolupracuje s delegátom SGF a hlavným rozhodcom.

Tajomník

- Vybavuje a vedie korešpondenciu týkajúcu sa súťaže
- Zvoláva pred súťažou zasadnutia organizačného výboru, vykonáva zápisy z týchto porád
- Dáva pokyn na začatie tréningov podľa rozpisu súťaže (len za prítomnosti lekára súťaže)
- Zabezpečuje občerstvenie pre pretekárov, rozhodcov
- Zabezpečuje a zodpovedá za ubytovanie, príp. stravovanie
- Zabezpečuje vyplňovanie diplomov
- Zodpovedá za elektronické zaslanie výsledkov na Se SGF a zúčastneným klubom ihneď po skončení súťaže po overení výsledkovej listiny hlavným rozhodcom/-kyňou súťaže.
- Počas súťaží povoľuje vstup fotoreportérom a pracovníkom televízie na pretekársku plochu.

Hlavný/-á rozhodca/-kyňa

- Pripravuje a riadi poradu rozhodcov/-kýň a inštruktáž pre rozhodcov/-kyne
- Zúčastňuje sa technickej porady
- Zadeľuje rozhodcov/-kyne na jednotlivé pozície
- Kontroluje oblečenie rozhodcov/-kýň podľa pravidiel
- Kontroluje technický stav náradia
- Počas súťaže kontroluje prácu rozhodcovského zboru
- Rieši protesty s delegátom SGF a riaditeľom súťaže
- Svojim podpisom overuje výsledky súťaže ihneď po skončení súťaže
- V spolupráci s počtárskou komisiou po súťaži vypracúva prehľad o získaných VT
- Všetky rozhodcovské listiny odovzdáva bezprostredne po skončení súťaže delegátovi SGF

Delegát SGF

- Delegáta menuje VV SGF
- Na súťaži zastupuje SGF
- Zúčastňuje sa technickej a rozhodcovskej porady
- Zodpovedá za kontrolu aktívnej registrácie na príslušný kalendárny rok a lekárskech prehliadok počas prezentácie
- Dbá na dodržiavanie predpisov SGF, rozpisu súťaže, disciplínu pretekárov, trénerov, rozhodcov, činovníkov súťaže a divákov
- Riadi komisiu na riešenie sporov
- Do 5 dní po skončení súťaže podáva písomnú správu o priebehu súťaže na Se SGF, príslušnému/-nej koordinátorovi/-rke sekcie.
- Odborná spôsobilosť na výkon činnosti delegáta zväzu sa získava absolvovaním odbornej prípravy a úspešným vykonaním skúšky. Preukazuje sa osvedčením delegáta zväzu. Odbornú prípravu zabezpečuje národný športový zväz.
- Doručí zápisy rozhodcov z pretekov na Se SGF.

Komisia na riešenie sporov

Komisia pracuje v zložení riaditeľ pretekov, delegát SGF a hlavný /-á rozhodca /-kyňa a rieši všetky spory, ktoré sa počas pretekov vyskytnú.

Hlásateľ

- Podľa časového rozpisu riadi rozhlasom rozcvičenie pretekárov, súťaž, striedanie náradí, vyhlasovanie víťazov
- Komentuje objektívne a na odbornej úrovni súťaž pre divákov
- Pred súťažou si zabezpečuje v spolupráci s usporiadateľom dostatok informácií o pretekároch, tréneroch
- Objasňuje divákovi pravidlá súťaže tak, aby neovplyvnil prácu zboru rozhodcov

Vedúci technického zabezpečenia

- Zodpovedá za technické vybavenie pretekárskych a tréningových priestorov
- Je prítomný na technickej porade trénerov a činovníkov
- V priebehu tréningov a súťaží zabezpečuje odstránenie prípadných nedostatkov
- Zodpovedá za ďalšie pomôcky potrebné k súťažiam (stopky, gong, magnézium, tlačivá k súťažiam, ukazovatele výsledkov a pod.)
- Prideluje šatne pre účastníkov súťaží

Vedúci počítačskej komisie

- Zabezpečuje počítačové spracovanie výsledkov
- Riadi činnosť počítačskej komisie v spolupráci s hlavným/-nou rozhodcom/-kyňou
- Podľa žrebovania pripravuje štartovnú listinu a tlačivá pre rozhodcov/-kyne
- Kontroluje spracované výsledky
- Priebežné výsledky počas súťaže poskytuje len hlavnému/-nej rozhodcovi/-kyni, delegátovi SGF a hlásateľovi
- Zodpovedá za rozmnoženie výsledkov a zverejnenie v súťažných priestoroch
- V spolupráci s hlavným/-nou rozhodcom/-kyňou vypracúva prehľad o získaných VT

Zdravotnícky personál

- Je prítomný v mieste konania súťaže počas tréningov a súťaží podľa časového programu v rozpise
- Zabezpečuje potrebný materiál k prípadnému ošetrovaniu
- V prípade úrazu a potreby zabezpečuje prevoz do nemocnice

Hudobný technik

- Zodpovedá za bezchybný hudobný sprievod

Usporiadateľská služba

Usporiadateľská služba je organizovaná a riadená činnosť, ktorej cieľom je zabezpečenie pokojného priebehu podujatia v súlade so zákonom a účelom podujatia, udržanie verejného poriadku a ochrana bezpečnosti, zdravia, mravnosti, majetku, životného prostredia a zaistenie informovanosti a pohodlia účastníkov.

Usporiadateľskú službu vykonáva hlavný usporiadateľ, bezpečnostný manažér a usporiadatelia.

Usporiadateľská služba zabezpečuje činnosť v oblastiach:

- o vstup divákov do pretekárskych priestorov, do hľadiska
- o stráženie šatní, kancelárie súťaží
- o zabezpečenie poriadku v priľahlých priestoroch súťažnej a tréningovej plochy

Hlavný usporiadateľ riadi organizovanie podujatia a zabezpečuje plnenie úloh podľa pokynov organizátora podujatia.

Hlavným usporiadateľom môže byť fyzická osoba, ktorá dosiahla vek 21 rokov, je zdravotne spôsobilá, bezúhonná a má odbornú spôsobilosť na výkon činnosti hlavného usporiadateľa.

Odbornú prípravu hlavného usporiadateľa zabezpečuje národný športový zväz. Po úspešnom vykonaní skúšky je vydaný uchádzačovi osvedčenie hlavného usporiadateľa.

Bezpečnostný manažér

Je odborne spôsobilý usporiadateľ, ktorého organizátor podujatia určil, aby organizoval a riadil činnosť usporiadateľskej služby, pripravoval, riadil, vykonával a vyhodnocoval bezpečnostné opatrenia na mieste konania podujatia.

Odborná spôsobilosť na výkon činnosti bezpečnostného manažéra sa získava absolvovaním odbornej prípravy.

Odborná príprava hlavného usporiadateľa, bezpečnostného manažéra a usporiadateľa obsahuje tieto oblasti:

- a) právna úprava súvisiaca s organizovaním podujatí,
- b) verbálna a neverbálna komunikácia,
- c) základné vedomosti a praktické zručnosti potrebné pre poskytnutie prvej pomoci,
- d) základné vedomosti a praktické zručnosti potrebné pre zabezpečenie požiarnej ochrany a
- e) praktické riešenie núdzových situácií
- f) ďalšie oblasti určené predpismi SGF.

Po úspešnom absolvovaní skúšky národný športový zväz vydá uchádzačovi osvedčenie hlavného usporiadateľa, bezpečnostného manažéra a usporiadateľa. Platnosť osvedčenia je 4 roky.

2.4 PRIHLÁŠKY K SÚŤAŽI

Uzávierka prihlášok je spravidla 14 dní pred začiatkom súťaže. Prihlášky podávajú kluby, oddiely v stanovenom termíne podľa inštrukcií organizátora súťaže elektronicky - online, písomne alebo e-mailom. Pri písomnom podaní o včasnosti rozhoduje dátum podania na poštovej pečiatke. Prihlášky sú záväzné. V prípade neúčasti pretekára, resp. trénera bez ospravedlnenia najneskôr 2 dni pred súťažou budú vysielajúcemu klubu vyúčtované náklady, spojené s neúčastou členov klubu na súťaži, ak náklady znáša SGF alebo organizátor. Ďalší štart v súťažiach SGF bude dotyčnému klubu umožnený až po zaplatení vyššie uvedených nákladov, spojených s neúčastou na predchádzajúcej súťaži. Iba písomná prihláška (online alebo iná forma) je považovaná za akceptovateľnú.

2.5 PODMIENKY ÚČASTI

Registrácia pretekára/-ky v SGF

Lekárska prehliadka

- Nevyhnutnou podmienkou účasti pretekára v súťaži je platná lekárska prehliadka, nie staršia ako jeden rok.
- Pretekári A kategórie v juniorskej a seniorskej kategórii musia absolvovať lekársku prehliadku u športového lekára. Pretekárom v ostatných kategóriách stačí lekárska prehliadka u praktického, prípadne dorastového lekára.

Vek a kategorizácia

- Pretekár musí spĺňať vekové a výkonnostné požiadavky, ktoré sú uvedené v rozpise súťaže.

Vyslanie 1 rozhodcu/-kyne na náklady klubu

- Ak nie je v rozpise uvedené inak, klub vyšle na svoje náklady na súťaž 1 rozhodcu/-kyňu. V prípade nesplnenie tejto podmienky uhradí klub SGF pokutu vo výške 100,-EUR.

Štartovné

- Úhrada štartovného na účet organizátora súťaže podľa pokynov v rozpise.

Štátna príslušnosť

- Na M SR môže štartovať pretekár, ktorý má slovenskú štátnu príslušnosť. Pretekár inej štátnej príslušnosti môže požiadať o štart v súťaži mimo zaradenia do výsledkovej listiny.
- Na nižších súťažiach sa pretekári s cudzou štátnou príslušnosťou môžu zúčastniť ak majú v SR trvalý pobyt.
- V prípade, že štátna príslušnosť je chybné uvedená pri mene pretekára v registračnom systéme SGF alebo v prihláške, klubu bude vystavená pokuta 2 000,-EUR.

Spresnenie:

MG: Na M SR jednotlivýň, dvojíc a trojíc môže štartovať pretekárka, ktorý má slovenskú štátnu príslušnosť.

Na M SR spoločných skladieb môže v rámci skladby štartovať jedna pretekárka, ktorá nemá slovenskú štátnu príslušnosť.

Grafické záznamy zostáv s vyhodnotením

- ak nie je v rozpise uvedené inak, klub odovzdá pri súťažiach GpV v kategórii C a Teamgym Grafické záznamy svojich pretekárov na všetkých náradiach aj s vyhodnotením D známky pri prezentácii.

2.6 ŽREBOVANIE

Žrebovanie sa uskutoční min. 7 dní pred konaním súťaže. Organizátor je povinný zaslať štartovnú listinu na Se SGF, všetkým zúčastneným klubom (štátom) min. 7 dní pred konaním súťaže.

Spresnenie:

ŠA Minimálny rozstup medzi zostavami jednej pretekárky je 10 minút.

3 PRIEBEH SÚŤAŽE

Prezentácia

- Je povinná pre všetkých účastníkov súťaže v čase stanovenom v rozpise súťaže
- Prezentáciu pretekárov/-rok a trénerov/-riek riadi tajomník súťaže, prezentáciu rozhodcovského zboru hlavný/-á rozhodca/-kyňa
- S výsledkami prezentácie oboznamujú tajomník súťaže a hlavný/-á rozhodca/-kyňa delegáta SGF
- Pretekári/-ky a ich tréneri/-ky, ktorí sa neprezentujú v stanovenom termíne, alebo nemajú požadované doklady v poriadku, sa nemôžu zúčastniť súťaže.

- Pri prezentácii sa kontroluje:
 - o platnosť registrácie pretekára/-ky pre daný rok a registračná úroveň pretekára (pretekár 1. kategórie)
 - o registračný preukaz vrátane fotografie
 - o doklad o lekárskej prehliadke nie staršej ako 1 rok (pozri podmienky účasti)
 - o Ak je pretekár/-ka na hosťovaní, predloženie dokladu o povolení hostovania

Technická porada

- Je povinná pre trénerov/-ky (1 z klubu) a činovníkov súťaže. Poradu vedie riaditeľ/-lka súťaže za prítomnosti delegáta SGF a hlavného rozhodcu/-kyne. Na technickú poradu je v časovom harmonograme vyčlenených minimálne 15 minút.
- Hlavné úlohy technickej porady sú:
 - o oboznámenie s výsledkami prezentácie účastníkov
 - o oboznámenie s organizáciou súťaže (počet sledov, počet pretekárov v družstvách, poradie disciplín, striedanie v družstvách a pod.)
 - o spresnenie časového programu
 - o prerokovanie pripomienok trénerov k stavu priestorov, náradia, prípadne iných technických otázok (napr. ŠG – prídavné doskokové žinenky)
 - o pokyny k slávnostnému nástupu a iné organizačné pokyny k súťaži
 - o spresnenie informácií o ubytovaní, príp. stravovaní

Porada rozhodcov/-kýň

- Poradu riadi hlavný/-á rozhodca/-kyňa
- V časovom harmonograme je na poradu rozhodcov/-kýň vyčlenených minimálne 30 minút
- Hlavné úlohy porady sú:
 - o prezentácia rozhodcov/-kýň a pomocných rozhodcov/-kýň
 - o zaradenie rozhodcov/-kýň do skupín a na pozície v skupinách
 - o zjednotenie hodnotenia v súlade s najnovšími úpravami pravidiel
 - o prerokovanie pripomienok rozhodcov/-kýň k súťaži
 - o kontrola predpísaného oblečenia rozhodcov
 - o kontrola a podpísanie preukazov rozhodcov
- Účasť rozhodcu/-kyne na porade a predpísané ustrojenie je podmienkou pre jeho zaradenie do súťaže a k preplateniu hospodárskych náležitostí

Tréning

- Riadi sa časovým harmonogramom podľa rozpisu súťaže
- Pokyn na začatie tréningu dáva tajomník súťaže (podmienkou je prítomnosť zdravotníckeho personálu)
- Počas tréningu je pretekárska plocha pripravená tak ako pri samotnej súťaži (rozmiestnenie náradia, doskokové žinenky, odrazové mostíky a pod.)

Organizované rozcvičenie

- Koná sa bezprostredne pred súťažou v zmysle rozpisu
- Za dodržanie časového plánu zodpovedá hlásateľ

Súťaž

- Súťaž otvára riaditeľ súťaže na slávnostnom nástupe, ktorého sa povinne zúčastňujú pretekári/-ky, tréneri/-ky a rozhodcovia/-kyne
- M SR (MM SR) začína štátnou hymnou SR, pri medzištátnom stretnutí sa hrá ako prvá hymna súpera a následne hymna SR

- Nástup pretekárov/-ky a presuny medzi narádiami riadi hlásateľ v spolupráci s hudobným technikom, pretekári/-ky sú povinní byť zoradení, pochodovať na hudbu a riadiť sa pokynmi hlásateľa
- Každý pretekár/-ka musí byť v súťaži zabezpečovaný/-á trénerom/-kou
- Práva a povinnosti pretekárov/-rok, trénerov/-kýň a rozhodcov/-kýň stanovujú pravidlá FIG
- Štartovné poradie pretekárov/-rok v súťaži jednotlivcov/-kýň sa riadi žrebovaním.
- Prístup na pretekársku plochu majú výlučne pretekári/-ky a ich tréneri/-ky s platnou licenciou SGF, ktorí štartujú v danom slede, rozhodcovia/-kyne, pomocný personál, činovníci súťaže.
- Účast' ďalších osôb (fotograf, kameraman, masér) môže povoliť riaditeľ súťaže a delegát SGF
- Hudobný sprievod musí byť nahraný pre každého pretekára na samostatnom nosiči, prípadne zaslaný v elektronickej podobe podľa pokynov v rozpise. Za kvalitu nahrávky zodpovedá tréner pretekára.
- Pokiaľ rozpis súťaže nestanoví inak, nahrávku odovzdá tréner/-ka usporiadateľovi na technickej porade.
- Po celý čas súťaže je na ploche prítomný zdravotnícky personál.
- Počas celej súťaže je pre pretekárov/-ky, trénerov/-ky a rozhodcov/-kyne zakázané používať v súťažnej hale mobily a iné elektronické komunikačné zariadenia.

Spresnenie:

ŠG: Pri súťaži družstiev je povolená účasť 2 trénerov/-riek pri družstve. Striedania narádí a pretekárov/-rok v skupine sa riadi pravidlami FIG. V súťaži družstiev poradie na jednotlivých narádiach stanovuje tréner/-ka družstva. Záznam o poradí pretekárov/-rok odovzdá tréner/-ka hlavnému/-nej rozhodcovi/-kyni.

Vyhlásenie výsledkov

- Vyhlásenie výsledkov organizuje tajomník súťaže.
- Vyhláseniu výsledkov predchádza kontrola správnosti výsledkov hlavným/-nou rozhodcom/-kyňou súťaže.
- Na vyhlásenie je organizátor povinný zabezpečiť stupne pre víťazov.
- Na vyhlásení výsledkov sa musia zúčastniť všetci pretekári/-rky, tréneri/-ky, rozhodcovia.
- Organizátor je povinný umiestniť vlajku Slovenskej republiky a SGF v mieste konania vyhlásenia výsledkov.

Výsledky zo súťaže

- Výpočet výsledkov určujú pravidlá FIG, UEG. Pri iných netypických súťažiach musí byť spôsob výpočtu uvedený v rozpise súťaže.
- Výsledkovú listinu pred jej zverejnením potvrdzuje svojim podpisom hlavný/-á rozhodca/-kyňa. Tento záznam odovzdá organizátor delegátovi SGF.
- Výsledková listina musí obsahovať:
 - o Presný názov súťaže
 - o Dátum a miesto súťaže
 - o Kategóriu
 - o Zoznam rozhodcov/-kýň s označením funkcie a pozície pri súťaži
 - o Meno a priezvisko pretekárov/-rok
 - o Rok narodenia pretekárov/-rok
 - o Klubovú príslušnosť
 - o Hodnotenie jednotlivých rozhodcov/-kýň, tzn. čiastkové skóre
 - o Výsledné bodové hodnotenie
 - o Poradie pretekárov/-rok zoradené od 1. do posledného miesta
 - o Záznam o pridelení VT
- Výsledky ihneď po súťaži posiela organizátor na Se SGF

- Se SGF ich uverejní na webovom sídle SGF
- Kluby sú povinné vložiť mená svojich pretekárov do registračného systému Members do súpisiek k jednotlivým súťažiam

Spresnenie:

ŠG Ž: Pri podujatiach s finančnou podporou SGF používa organizátor výsledkový systém SGF

MG: Pri podujatiach s finančnou podporou SGF používa organizátor výsledkový systém KSIS dostupný na www.rgform.eu. **Je povinnosťou organizátora sprístupniť podujatie pre SGF** (Postup: Set up – Events – Logins allow to cooperate). Povinnosťou hlavnej rozhodkyne súťaže je kontrola, schválenie výslednej známky pretekárky a jej zverejnenie. V súťažnej hale je zúčastneným prezentované meno gymnastky, náčinie, výsledné skóre D a E, zrážky a výsledná známka gymnastky za zostavu. Zobrazenie výslednej známky gymnastky musí byť pre trénera a diváka zabezpečené.

ŠA: Pri podujatiach s finančnou podporou SGF používa organizátor výsledkový systém ČR (Vykoukal)

Zhoda známok

GpV Súťaž jednotlivých v kategórii C

1. vyšší počet vyšších výsledných známok (3,2,1)
2. vyšší súčet E známok
3. vyšší súčet D známok
4. vyššia známka na náradí v poradí: prostné, hrazda, kladina, preskok

Družstvá

1. Vyšší počet vyšších výsledných známok v súčte pretekárov v družstve (3,2,1)
2. Vyššia známka na náradí v poradí: prostné, hrazda, kladina, preskok

ŠG: Kvalifikácia a finále

V prípade zhody známky vo viacboji sa uplatní nasledujúce pravidlo:

1. Poradie určuje súčet najvyšších známok na 5- tich náradiach gymnastického viacboja mužov a na 3- roch náradiach gymnastického viacboja žien,
2. Poradie určuje súčet všetkých E- známok na všetkých náradiach,
3. Poradie určuje súčet všetkých D- známok na všetkých náradiach. V prípade keď aj toto pravidlo neurčí rozdiel, tak pretekári/-ky obsadia rovnaké miesto

V prípade zhody známky vo finále na jednotlivých náradiach (okrem preskoku) sa uplatní nasledujúce pravidlo:

1. Poradie lepšieho pretekár/ky stanoví vyššia E- známka,
2. Poradie lepšieho pretekára/ky stanoví vyššia D- známka. Ak ani toto pravidlo neurčí lepšieho, tak pretekári/ky obsadia rovnaké miesto.

V prípade zhody známky vo finále na preskoku sa uplatní nasledujúce pravidlo:

1. Najvyššia známka z dvoch preskokov pred určením priemeru výslednej známky,
2. Najvyššia E- známka z oboch predvedených preskokov,
3. Najvyššia D- známka z oboch predvedených preskokov. Ak ani toto pravidlo neurčí lepšieho, tak pretekári/ky obsadia rovnaké miesto.

MG: Kvalifikácia a finále:

V prípade zhody skóre na akomkoľvek mieste v akomkoľvek náčiní v kvalifikácii bude poradie určené na základe týchto kritérií:

1. Gymnastka s vyššou známku E
2. Gymnastka s nižšou známku ET (technické chyby)
3. Gymnastka s vyššou známku D

Ak zhoda známky prevláda, zhoda nebude upravená.

Postup:

V prípade zhody známky jednej alebo viacerých gymnastiek bude poradie určené na základe týchto kritérií:

- 1 V prípade kvalifikácie na MSR budú gymnastkám sčítané 3 najvyššie známky¹. Ak zhoda prevláda aj naďalej, budú gymnastkám zrátané 2 najvyššie známky. (4 zostavy = sčítanie 3 najvyšších skóre; ak zhoda prevláda sčítanie 2 najvyšších známok)
- 2 Vyššia hodnota E po sčítaní E známok všetkých zostáv. Ak zhoda stále prevláda postupuje sa nasledovne (4 zostavy = sčítanie 4 E známok; ak zhoda prevláda sčítanie 3 najvyšších E známok; ak zhoda prevláda sčítanie 2 najvyšších E známok)
- 3 Vyššia hodnota D po sčítaní D známok všetkých zostáv. Ak zhoda stále prevláda postupuje sa nasledovne (4 zostavy = sčítanie 4 D známok; ak zhoda prevláda sčítanie 3 najvyšších D známok; ak zhoda prevláda sčítanie 2 najvyšších D známok)

Ak zhoda známky prevláda, zhoda nebude upravená.

Rozhodcovské lístky

Rozhodcovia/-kyne sú povinní/-é zaznamenávať svoju rozhodcovskú činnosť na rozhodcovských alebo iných lístkoch a to úplnými zápismi podľa platných pravidiel FIG, UEG. Hlavný/-á rozhodca/-kyňa, príp. asistent/-tka, je povinný/-á po skončení každej kategórie tieto lístky zozbierať a označiť nasledovne:

- Názov súťaže
- Dátum
- Názov kategórie / Číslo rotácie

Po skončení súťaže odovzdá hlavný/-á rozhodca/-kyňa, príp. asistent/-tka, všetky zápisy delegátovi SGF, ktorý ich doručí na Se SGF. Toto platí pre organizátorov podujatí s finančnou podporou SGF. Uschovanie lístkov 7 pracovných dní.

Oceňovanie pretekárov**MM SR, M SR**

Zabezpečuje a hradí SGF

- | | |
|----------------|-----------------------------------|
| 1. miesto | zlatá medaila, pohár, diplom |
| 2. miesto | strieborná medaila, pohár, diplom |
| 3. miesto | bronzová medaila, pohár, diplom |
| 4. – 8. miesto | diplom |

Spresnenie:**Slovenský pohár JIPAST, oblastné kolá v GpV a MG**

SGF zabezpečuje poháre a medaily od firmy JIPAST.

Diplomy zabezpečuje a hradí organizujúci klub s výnimkou diplomov pre kategóriu slniečok, ktoré zabezpečuje SGF.

- | | |
|----------------|-----------------------------------|
| 1. miesto | zlatá medaila, pohár, diplom |
| 2. miesto | strieborná medaila, pohár, diplom |
| 3. miesto | bronzová medaila, pohár, diplom |
| 4. – 8. miesto | diplom |

ŠA: súťaže zaradené do kalendára FIG: účastnícke listy

¹ Platí pri kategóriách Juniorky A, Seniorky A a pre-juniorky A. Ostatné kategórie nasledujú rovnaký systém, no pri inom počte zostáv.

4 MATERIÁLNE ZABEZPEČENIE

Organizátor zabezpečuje k súťaži **súťažné priestory**, ktoré umožňujú rozloženie **technického vybavenia** tak, aby bola zabezpečená bezpečnosť pretekárov/-rok (dostatočná vzdialenosť náradia od steny, dobrá prístupnosť a pod.).

4.1 SÚŤAŽNÉ PRIESTORY

- Súčasťou súťažných priestorov je vyhradené hľadisko pre divákov. Diváci nesmú mať prístup na pretekársku plochu.
- Minimálna teplota v tréningových a pretekárskych priestoroch je 18°C
- Intenzita osvetlenia neoslnivým svetlom 1500 lux v súťažnom priestore, min. 800 lux pri rozsvietení
- Hladina akustického tlaku (hlasitosť hudby a hovoreného slova) nesmie byť väčšia ako 80 dB pri frekvencii 1,000 Herz (Hz)
- Vstup do súťažnej zóny (gymnastická plocha, bezpečnostná zóna, priestor pre rozhodcov/-kyne a členov výpočtovej techniky) majú iba povolené osoby.

Spresnenie:

ŠG: Usporiadateľ musí zabezpečiť doskok z náradia na pevnú podlahu.

4.2 TECHNICKÉ VYBAVENIE

Organizátor súťaže zabezpečuje **technické vybavenie** tak, aby bol garantovaný bezproblémový priebeh súťaže. Stupeň technického vybavenia musí korešpondovať s významom a náročnosťou súťaže. Podľa možností organizátora a úrovne súťaže je možné organizovať súťaž aj na náradí, ktoré nezodpovedá normám FIG, ale spĺňa bezpečnostné kritériá a umožňuje na ňom súťažiť podľa pravidiel FIG. Organizátor je povinný zabezpečiť predovšetkým:

- Kvalitné pretekárske náradie
- Šatne pre pretekárov, trénerov, rozhodkyne
- Miestnosť pre zdravotnícky personál
- Stolíky a stoličky pre počtársku komisiu, rozhodcovský zbor, hlásateľa, delegáta
- Počítač, tlačiareň, kopírovacie zariadenie
- CD prehrávač, ozvučenie, mikrofón - organizátor významných podujatí SGF zabezpečuje kvalitný audio systém, ktorý zahŕňa reproduktory, mikrofón a disponuje možnosťou prehrávania CD (prípadne USB).
- Stopky k náradiam, kde je potrebné meranie času
- Stupne pre víťazov
- Lavičky pre pretekárov a trénerov
- Tlačivá k súťaži, kancelárske potreby

4.3 ŠPECIFICKÉ MATERIÁLNE VYBAVENIE

4.3.1 Gymnastika pre všetkých

- Prostné 12x12m, prípadne akrobatický pás 17 m
- Preskokový stôl, molitanový preskokový stôl, molitanové žinenky
- Odrazové mostíky – min. počet 3 ks
- Rozbehový pás na preskok
- Doskokové žinenky

- Kladina, kladinka, drevená lavička
- Bradlá, prípadne bradlová alebo hrazdová žrd'
- Švédske lavičky
- Malá náskoková trampolína

Teamgym

- Prostné 12x12m
- Odrazový akrobatický pás – tumbing, prípadne neodpružený akrobatický pás
- Náskoková trampolína na Teamgym (Eurotramp)
- Dосkokové žinenky
- Preskokový stôl

4.3.2 Športová gymnastika mužov

- Prostné 12x12m, prípadne akrobatický pás dlhý 17 m pri súťaži žiakov, juniorov a seniorov
- Kôň s držadami, prípadne hrič, otočné vedro na kolá pri súťaži žiakov
- Kruhy
- Preskokový stôl, pre žiakov molitanový preskokový stôl, prípadne pevné žinenky predpísanej výšky
- Límec k odrazovému mostíku, rondátová žienka
- Rozbehový pás na preskok
- Bradlá
- Hrazda
- Odrazové mostíky 3 ks (4 ks pri súťaži A juniorov a seniorov – 2 na preskok - jeden mäkký a jeden tvrdý mostík)
- Ukazovatele známok a čísiel preskokov
- Prídavné doskokové žinenky
- Pásmo, gong, stopky
- Magnézium, stojany na magnézium

4.3.3 Športová gymnastika žien

- Preskokový stôl, prípadne molitanový preskokový stôl, molitanové žinenky na doskok
- Límec k odrazovému mostíku
- Rozbehový pás na preskok
- Bradlá, prípadne bradlová žrd' doskočná
- Kladina, prípadne malá kladinka pre súťaž žiačok
- Prostné 12x12m, prípadne akrobatický pás pri súťaži žiačok dlhý 17 m
- Odrazové mostíky – 3 ks (4 ks pri súťaži A junioriek a senioriek – 2 na preskok- jeden mäkký a jeden tvrdý mostík)
- Ukazovatele známok a čísiel preskokov
- Prídavné doskokové žinenky
- Pásmo, gong, stopky
- Magnézium, stojany na magnézium

4.3.4 Moderná gymnastika

Organizátor je povinný zabezpečiť:

- Priestor s minimálnou výškou stropu 8 metrov (odporúčaná výška 10-14 metrov), súťažnú gymnastickú plochu 1300x1300 cm (k vonkajšej strane červenej čiary).
- Bezpečnostnú zónu okolo celej plochy v minimálnej šírke 200 cm.
- Priestor pre tréning musí byť zabezpečený vzhľadom na počet registrovaných gymnastiek.

Náhradné náčinie:

- SGF zabezpečuje organizátorovi majstrovských súťaží a Slovenského pohára náhradné gymnastické náčinie:
- 4x obruč (rozmer: 2x 700 mm, 2x obruč 900 mm, min. 300g)
- 2x lopta (rozmer: 180 mm / min. 400g)
- 2x pár kužiel (dĺžka 400-500 mm / min. 150g)
- 4x stuha (dĺžka: 2x 500 mm, 2x 600 mm)
- 2x palička (dĺžka: 500-600 mm)
- Umiestnenie náhradného náčinia podľa FIG
- Náhradné náčinie si organizátor podpísaním preberacieho protokolu prevezme v takom časovom horizonte, aby toto prevzatie nenarúšalo priebeh iných súťaží. Organizátor je povinný vrátiť príslušenstvo najneskôr do 2 dní od ukončenia akcie. V prípade straty alebo poškodenia bude organizátorovi vystavená pokuta.

4.3.5 Športový aerobik

- Súťažná certifikovaná aerobická plocha je 12x12m. Pódium min. 14x14m, výška pódia 80-140 cm (nie je podmienkou)
- Vzdialenosť pretekárskej plochy od rozhodcov/-kyní je min. 6-8 m
- Tréningová plocha označená páskou
- Žinenky, prípadne lavičky

4.4 VIDEODOKUMENTÁCIA

Spresnenie:

MG: Organizátor M SR je povinný zabezpečiť video systém, ktorý umožňuje nahrávanie a uloženie videa pre potreby delegáta SGF, predsedu sekcie MG SGF a hlavnej rozhodkyne. Video musí nahrávať gymnastku, meno gymnastky a známku. Video dokumentácia nie je povinná pri ostatných súťažiach SGF, no je odporúčaná. Kameru a ostatné príslušenstvo zabezpečuje SGF. Organizátor si podpísaním preberacieho protokolu prevezme v takom časovom horizonte, aby toto prevzatie nenarúšalo priebeh iných súťaží. Organizátor je povinný vrátiť príslušenstvo najneskôr do 2 dní od ukončenia akcie. V prípade straty alebo poškodenia bude organizátorovi vzniknutá škoda daná k náhrade.

5 ZDRAVOTNÍCKE ZABEZPEČENIE

Účast zdravotníckeho personálu na športovej akcii je nevyhnutnou podmienkou ku konaniu akcie, bez jeho prítomnosti nemôžu riaditeľ súťaže a delegát SGF povoliť športovú činnosť v zmysle časového programu akcie (tréning, organizované rozcvičenie, súťaž). Zdravotnícke zabezpečenie zabezpečuje organizátor.

6 PODÁVANIE PROTESTOV

Povolené sú protesty len proti známke D (obťažnosť).

- Protest podáva tréner ústne rozhodcovi/-kyni D1 ihneď po zverejnení známky (najneskôr do zverejnenia známky nasledujúceho pretekára/skupiny).

- Pre posledného pretekára/-rky alebo skupinu v rotácii je tento limit 1 min od zverejnenia známky
- Rozhodca/-kyňa D1 musí zaznamenať čas podania protestu a čas začiatku riešenia protestu
- Protest môže podať len tréner/-ka s platnou licenciou SGF, ktorí/-á je s pretekárom/-kou na ploche
- Neskoro podaný protest je zamietnutý
- Klub/tréner nemôže podať protest proti známke gymnastu/-tke alebo skupine z iného klubu
- Protest musí byť potvrdený čo najskôr písomne, max. však do 4 min. po podanom ústnom proteste, a doložený poplatkom:
20 EUR - za prvý protest
30 EUR – za druhý protest
50 EUR - za tretí protest
- Ak nie je protest potvrdený písomne, považuje sa za ukončený
- V prípade uznania opodstatnenosti protestu sa poplatok vracia okamžite klubu, ktorý protest podal.
- Každý protest musí byť prešetrený hlavným/-nou rozhodcom/-kyňou a prešetrovanie musí byť ukončené do konca rotácie v kvalifikácii alebo viacboji, vo finále do vynesenia známky nasledujúceho gymnastu/-tky alebo skupiny.
- Na prešetrovanie protestu je možné použiť iba oficiálny videozáznam ak ho SGF zabezpečila, amatérske videá nie je možné brať do úvahy.

7 PRÁVA A POVINNOSTI ROZHODCOV

Všetky zostavy musia byť hodnotené rozhodcami s platnou kvalifikáciou. Podľa zadanej funkcie musia disponovať príslušným stupňom kvalifikácie, musia byť členmi/-kami národnej federácie a musia byť motivovaní/-é rozhodovať čestne a spravodlivo. Nominovaní/-é rozhodcovia/-kyne SGF sú za svoju rozhodcovskú prácu finančne odmenení/-é podľa Ekonomickej smernice SGF. Materský klub vypláca rozhodcov/-kyne nominovaných klubom.

Rozhodcovia nie sú vyplatení zo strany SGF/organizátora v prípade, ak nemajú predpísaný úbor, ak sa nezúčastnia porady rozhodcov a ak predčasne odídu zo súťaže.

Práva rozhodcov/-kýň:

- Odvolať sa u delegáta SGF, ak je proti nemu/nej zaujatý/-á hlavný/-á rozhodca/-kyňa

Spresnenie:

ŠG, GpV: Odvolať sa u hlavného/-ej rozhodcu/-kyne súťaže, ak je proti nemu/nej vedená svojvoľná akcia (zaujatosť) zo strany rozhodcu/-kyne D1

Povinnosti rozhodcov/-kýň:

- Dôkladne poznať a vedieť uplatniť:
 - o technický poriadok FIG, UEG
 - o pravidlá FIG, UEG pre danú disciplínu
 - o dodatky k pravidlám (napr. so zoznamom nových cvičebných tvarov a preskokov) a ostatné technické informácie, ktoré potrebuje uplatniť v súťaži
- Rozhodcovia/-kyne musia:
 - o úspešne absolvovať predpísané školenie rozhodcov/-kýň
 - o vlastniť a vedieť sa preukázať preukazom rozhodcu/-kyne
 - o byť zaradený/-á v odpovedajúcej kategórii pre príslušnú súťaž

- Rozhodcovia/-kyne sú povinní/-é:
 - zúčastniť sa inštruktáže rozhodcov/-kýň pred súťažou
 - byť prítomná na organizovanom rozcvičení
 - dostaviť sa včas na všetky porady rozhodcov/-kýň pred súťažou
 - mať na sebe predpísané oblečenie podľa pravidiel FIG, UEG
 - dôkladne sa vopred pripraviť na rozhodovanie v konkrétnej súťaži
 - hodnotiť každé cvičenie profesionálne, presne, dôsledne, rýchle, objektívne, spravodlivo a bez zaujatosti
 - v prípade pochybnosti rozhodnúť v prospech pretekára/-ky
 - riadne zaznamenávať symboly a údaje do rozhodcovských lístkov, viesť prehľad vlastných známok
 - musí sa na súťaž dostaviť pripravený/-á, odpočínutý/-á, sústredený/-á
 - hlavný/-á rozhodca/-kyňa, príp. asistent, je povinný po skončení každej kategórie zozbierať rozhodcovské lístky a označiť ich názvom súťaže, dátumom, kategóriou a číslom rotácie. Po skončení súťaže odovzdá hlavný/-á rozhodca/-kyňa, príp. asistent, všetky zápisy delegátovi SGF. Toto platí pre organizátorov podujatí s finančnou podporou SGF (viď kapitola 1 Členenie súťaží).
 - v prípade neúčasti sa včas ospravedlniť u hlavného/-ej rozhodcu/-kyni a na Se SGF
- Rozhodca/kyňa nesmie počas súťaže:
 - opustiť svoje miesto bez súhlasu rozhodcu/-kyne D1, prípadne bez súhlasu hlavného /nej rozhodcu/-kyne
 - komunikovať s inými osobami (s trénermi, vedúcimi výprav klubov, inými rozhodcami)
 - používať mobilný telefón a iné elektronické prístroje počas celého trvania súťaže
 - požívať alkoholické nápoje a iné návykové látky

Každý/-á rozhodca/-kyňa je plne zodpovedný/-á za svoje hodnotenie. Ak zasiahne do jej hodnotenia hlavný/-á rozhodca/-kyňa, má právo svoje hodnotenie vysvetliť a so zmenou súhlasiť, či nesúhlasiť. Rozhodcovia panelu D zaznamenávajú celý priebeh súťaže v symboloch, hodnotia nezávisle a nestranne a potom spoločne určujú známku D. Vzájomná diskusia je povolená.

Spresnenie:

ŠG: Rozhodcovia panelu D musia sedieť na každom náradí v strede náradia. Rozhodcovia panelu E sedia od seba okolo náradia v smere hodinových ručičiek (E1,E2,E3..) Vzájomná diskusia rozhodcov/-kýň E nie je povolená. Ak sú rozhodcovia panelu D zároveň rozhodcami panelu E, taktiež nesmú navzájom diskutovať o zrážkach za prevedenie. Každý rozhodca sa za všetkých okolností musí správať profesionálne v súlade s rastom úrovne a vývojom daného gymnastického odvetvia.

7.1 PANELY ROZHODCOV

Počet rozhodcov v skupine pri súťažiach v SR (minimálny)

	Oblasťné kolá	Sl. Pohár Pohár federácií	M SR
ŠG-Ž		1 hl. rozh. 2 D/E rozh./náradie 1 E	1 hl. rozh. 2 D rozh./náradie 2 E rozh./náradie
ŠG-M		1 hl. rozh. 2 D/E rozh./náradie 1 E	1 hl. rozh. 2 D rozh./náradie 2 E rozh./náradie
MG	C program: 1 panel 1 hl. rozh. 4 D 6 E	1 panel: 1 hl. rozh. 4 D 6 E	1 panel: 1 hl. rozh. 4 D 6 E 2 čiarové rozhodkyne
ŠA		1 hl. rozh. 1 rozhodca/klub	1 hl. rozh. rozh. s brev. FIG
GpV	1 hl. rozh. 1 vrchná/D rozh./náradie	1 hl. rozh. 1 vrchná/D rozh./náradie	1 hl. rozh. 1 vrchná/D rozh./náradie

Požadovaná kvalifikácia rozhodcov na jednotlivé pozície:

	Typ súťaže /Pozícia a kvalifikácia rozhodcov ŠG, MG, ŠA, GpV
1.	<i>Medzinárodné a medžištátne súťaže, M SR sen. a jun., kontrolné a nominačné súťaže</i>
	Hlavný rozh.: FIG, 3. stupeň
	D panel - FIG
	D panel - 3. a 2. stupeň
	E panel FIG
	E panel - 3. stupeň
	E panel - 2. a 1. stupeň
2.	<i>M SR kat. A, B, C v ŠG, základný program v MG</i>
	<i>Sl. pohár A, B, C</i>
	<i>Oblasťné kolá GpV, základný program MG</i>
	Hlavný rozhodca - FIG, 3. a 2. stupeň
	D panel FIG
	D panel - 3. a 2. stupeň
	E panel - FIG
	E panel - 3. stupeň
	E panel - 2. a 1. stupeň

7.2 NOMINÁCIA ROZHODCOV

Pri výbere a nominácii rozhodcov sa berie do úvahy ich kvalifikačný stupeň, skúsenosti a kvalita. V prípade nedostatočného počtu rozhodcov je organizátor povinný zabezpečiť minimálny počet rozhodcov a zaistiť tak hladký priebeh podujatia. Panely rozhodcov nominuje hlavný/-á rozhodca/-kyňa min. 10 dní pred začiatkom súťaže. Se SGF je povinný zaslať nomináciu rozhodcov všetkým zúčastneným nominovaným rozhodcom/-kyniam, klubom (štátom). V prípade, že pozície rozhodcov sú žrebované, žrebovanie prebieha spravidla na porade rozhodcov.

8 PRÁVA A POVINNOSTI TRÉNEROV

Práva trénerov:

- Na verejné prezentovanie hodnotenia pretekára/-ky (elektronicky, ukazovatele) ihneď po docvičení pretekára
- Zúčastňovať sa každého vyhlásenia výsledkov, ktoré sa ho týka

Spresnenie:

- ŠG:** - Asistovať svojmu/-ej pretekárovi/-rke počas rozcvičenia na všetkých náradiach
- Byť na pódiu (pri náradí) po vydaní znamenia k cvičeniu rozhodkyňou D1:
 - o na bradlách môže odstrániť mostík a byť pri náradí počas celého cvičenia (mostík môže odstrániť ďalšia osoba, ale musí ihneď odísť od náradia (z pódia)
 - o na kladine odstrániť mostík a potom musí okamžite odísť od náradia (z pódia)
 - o na všetkých náradiach asistovať pretekárovi/-ke v prípade zranenia alebo poškodenia náradia
 - Dávať pokyny pretekárovi/-ke po páde z náradia počas vyhradeného času
 - Predložiť hlavnému/-nej rozhodcovi/-kyni písomne žiadosť na zvýšenie bradiel, ohodnotenie nového cvičebného tvaru najneskôr na technickej porade
 - Stanoviť poradie štartu pretekárov/-rok pri súťaži družstiev
 - Podať protest k hodnoteniu obťažnosti rozhodcovi/-kyni D1
 - Požadovať prehľad zrážok za prekročenie času a prešľapy (preskok, prostné)
 - Pomôcť pretekárovi do visu na kruhy a hrazdu
 - Byť prítomný pri kruhoch, hrazde a bradlách s nerovnakou výškou žrdí v priebehu cvičenia z dôvodu bezpečnosti
 - Pomáhať a radiť pretekárovi v čase 30s, ktoré má pretekár k dispozícii po páde z náradia a na preskoku medzi 1. a 2. pokusom

POVINNOSTI TRÉNEROV:

- Tréner/-ka má povinnosť:
 - o zúčastniť sa technickej porady
 - o asistovať svojmu/-ej pretekárovi/-ke počas tréningov, organizovaného rozcvičenia a v **ŠG** počas súťaže podľa pravidiel FIG
 - o správať sa disciplinovane
 - o nepoužívať alkoholické nápoje a iné návykové látky
 - o tréner musí sprevádzať gymnastu/-tku na súťažný koberec a musí byť prítomný/-á počas celého cvičenia.
 - o **ŠG:** Odovzdať poradie nástupov pretekárov/-rok družstva v súťaži a ďalšie informácie podľa technického predpisu pre príslušnú súťaž (rozpis súťaže)

- Tréner/-ka nesmie:
 - hovoriť s pretekárom/-kou, dávať mu/jej znamenie, povzbudzovať a pomáhať počas cvičenia
 - brániť rozhodcom/-kyniam vo výhlade (**ŠG**: počas prítomnosti na bradlách a počas odstraňovania mostíku na bradlách a kladine)
 - vyžadovať v priebehu súťaže od rozhodcov/-kýň informácie o hodnotení
 - stretávať sa s rozhodcami/-kyňami v pretekárskych priestoroch alebo s inými osobami na súťažnej ploche (s výnimkou lekára a vedúceho delegácie klubu)
 - zneužívať svoje práva a narušovať práva ostatných účastníkov súťaže
 - zdržovať svojim konaním priebeh súťaže
 - používať mobilný telefón a iné elektronické prístroje počas celého trvania súťaže
 - požívať alkoholické nápoje a návykové látky
 - **ŠG**: Odstraňovať, pridávať či presunovať pružiny odrazového mostíka
 - meniť výšku náradia, prekladať žinenky a podobne

9 PRÁVA A POVINNOSTI PRETEKÁROV

PRÁVA PRETEKÁROV:

Spresnenie:

ŠG - Pretekár/-ka má právo na:

- správne a spravodlivé ohodnotenie svojho výkonu v zmysle pravidiel FIG, UEG
- rovnaké vybavenie náradím (doskokovými žinenkami) pri tréningu, organizovanom rozcvičovaní a v súťaži
- zverejnenie známky ihneď po ukončení cvičenia buď elektronicky, alebo na ručnom ukazovateli
- získať správny prehľad o pridelených známkach v súťaži prostredníctvom svojho trénera/-ky
- opakovanie zostavy, ak bolo cvičenie prerušené z nekontrolovateľných príčin (napr. výpadok elektriny, uvoľnenie stability (pád) bradiel)
- dokončenia cvičebného tvaru, väzby po zaznení zvukového pokynu na ukončenie rozcvičenia (gong, slovo hlásateľa a pod.)
- použiť prídavnú 10 cm žinenku na doskoky na všetkých náradiach na základe dohody na technickej porade. Zrážka podľa pravidiel.
- Na 10 cm doskokovú žinenku je povolené umiestniť odrazový mostík na bradlách a kladine
- zvýšenie oboch žrdí na bradlách o 5 cm, pokiaľ sa pretekárka dotýka chodidlami vo vise doskokovej žinenky. Súhlas k zvýšeniu bradlových žrdí môže dať hlavná rozhodkyňa po písomnej žiadosti trénera pretekárky, najneskôr na technickej porade pred súťažou
- na rozcvičenie na náradí v dĺžke 30 s preskok, kladina, prostné a 50 s bradlá. Na preskoku 2 resp. 3 skoky
- úpravu náradia po ukončení rozcvičovania alebo cez prestávku, ale nesmie na ňom cvičiť (na bradlách primerané použitie magnézia, na kladine vyznačenie malých orientačných bodov)
- používať dlaňové remienky na bradlách a obväzový materiál na všetkých náradiach, výlučne telovej farby
- používať gymnastické cvičky a ponožky na všetkých náradiach
- pomoc trénera (iného pretekára) pri náskoku do visu na kruhoch a hrazde
- na prítomnosť 1 trénera na kruhoch a hrazde

- na prestávku 10 s resp. 30 s po páde z náradia
- použiť magnézium, upraviť si osobné pomôcky, dohovoriť sa s trénerom v čase 10 s /30 s po páde z náradia
- 30 s pred začatím cvičenia dostať zreteľný signál od rozhodcu D1 (zdvihnutie paže, svetelný signál (zelené svetlo)
- požadovať zvýšenie kruhov a hrazdy z dôvodu telesnej výšky
- opustiť pretekársku plochu z osobných dôvodov so súhlasom hlavného rozhodcu/-kyne
- použiť prídavné žinenky na preskoku a na hrazde

POVINNOSTI PRETEKÁROV:

- Pretekár/-ka má povinnosť:
 - používať pretekárske oblečenie v zmysle pravidiel FIG, UEG
 - v súťaži družstiev (dvojíc, trojíc, spoločných skladieb) musí mať družstvo rovnaké dresy
 - nosiť štartovné číslo podľa pravidiel FIG, ak bolo organizátorom súťaže pridelené
 - predstaviť sa rozhodcom/-kyniam pred cvičením zdvihnutím paže. Rovnaký úkon musí pretekár/-ka vykonať po ukončení zostavy, prípadne po prerušení zostavy a opätovnom nástupe na náradie
 - pretekár/-ka sa zdržať akéhokoľvek nedisciplinovaného alebo urážlivého správania sa a nesmie zneužívať svoje práva, či obmedzovať práva ostatných pretekárov/-ok
 - zúčastniť sa slávnostného nástupu pretekárov podľa pokynov usporiadateľa
 - zúčastniť sa vyhlasovania výsledkov v pretekárskom drese podľa pravidiel FIG.

Spresnenie:

ŠG:

- po pokyne rozhodcu/-kyne D1 (alebo po rozsvietení zeleného svetla) začať cvičiť najneskôr do 30s
- po páde na z náradia má pretekár, -ka 30 s na zotavenie, namazanie či radu trénera pred opätovným začatím cvičenia (čas sa meria od postavenia sa na nohy po páde po opätovné naskočenie na náradie)
- na kladinu musí pretekárka po páde naskočiť do 10 s (čas sa meria od postavenia sa na nohy po páde po opätovné začatie cvičenia)
- požiadať hlavnú rozhodkyňu o súhlas na opustenie pretekárskych priestorov. Súťaž ale nemôže byť jej vinou zdržovaná
- dbať na to, aby obväzový materiál, dlaňové remienky a iné ochranné pomôcky boli v poriadku a estetické.
- Pretekár/-ka nesmie:
 - hovoriť cez súťaž s činnými rozhodcami/-kyňami
 - používať mobilný telefón a iné elektronické prístroje počas celého trvania súťaže
 - chovať sa nedisciplinovane (poškodzovať povrch náradia, robiť si značky magnéziom na koberci, prášiť magnéziom okolo náradia)
 - zdržiavať priebeh súťaže
 - vracaať sa na pódium po skončení cvičenia
 - zúčastniť sa súťaže bez prítomnosti certifikovaného trénera
 - opustiť pretekárske priestory bez súhlasu hlavného/-ej rozhodcu/-kyne (v prípade, že sa tak stane, je pretekárka diskvalifikovaná)
 - nosiť na súťaži šperky a ozdoby
 - nosiť molitanové vypchávkys na bokoch pod gymnastickým dresom. Meniť výšku náradia (s výnimkou bradiel po povolení).

10 FINANCOVANIE SÚŤAŽÍ

Vyplácanie hospodárskych náležitostí (cestovné náhrady, ošatné a pod.) sa riadi platnou ekonomickou smernicou SGF.

Štartovný poplatok pre súťaže s finančnou podporou SGF je stanovený SGF (viď Ekonomická smernica). Poplatky ostatných súťaží SGF stanovuje organizátor.

Štartovné zostáva klubom a z toho sú pokryté náklady na organizáciu súťaže.

Systém súťaží SGF a ich finančné zabezpečenie

Medzinárodné majstrovstvá Slovenska a Majstrovstvá Slovenska

	ŠGŽ	ŠGM	MG	ŠA	GpV „C“, Teamgym	Festival pohybových skladiieb
prenájom	✓	✓	✓	✓	✓	✓
delegát	✓	✓	✓	✓	✓	✓
hl. rozhodca	✓	✓	✓	✓	✓	✓
rozhodcovia nominovaní SGF	✓	✓	✓	✓	✓	✓
hlásateľ	✓	✓	✓	✓	✓	✓
hudobný technik	✓	✓	✓	✓	✓	✓
spracovanie výsledkov	program SGF	Program SGF po jeho vytvorení	KSIS	Vykoukal	Program SGF pre „C“	KSIS
ved. techn. zabezpečenia	✓	✓	Nehradí SGF	✓	nie	nie
člen technickej čaty	✓	✓	Nehradí SGF	✓	nie	nie
zdravotnícky dozor	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ocenenie víťazov - len pre vyhlásené kategórie						
poháre	viacboj	viacboj	✓	1 súťažnú na kategóriu	viacboj	✓
medaily	✓	✓	✓	✓	✓	✓
diplomy	✓	✓	✓	1 súťažnú na kategóriu	✓	✓

Slovenský pohár, Pohár federácií ŠA

	ŠGŽ	ŠGM	MG	ŠA	GpV
prenájom			√50%		
delegát	√	√	√	√	√
hl. rozhodca	√	√	√	√	√
rozhodcovia nominovaní SGF	√	√	√	√	√
spracovanie výsledkov				Vykoukal	
ocenenie víťazov - len pre vyhlásené kategórie					
poháre	JIPAST - viacboj	JIPAST - viacboj	JIPAST - √	JIPAST - viacboj	JIPAST - viacboj
medaily	JIPAST - viacboj	JIPAST - viacboj	JIPAST - √	JIPAST - viacboj	JIPAST - viacboj
diplomy	organizátor	organizátor	organizátor	organizátor	organizátor

Slovenský pohár ŠA, oblastné kolá C GpV, oblastné kolá MG

	ŠGŽ	ŠGM	MG	ŠA	GpV
prenájom			√(15€/hod)		
delegát			√ (pre celoslov. pohár)		
hl. rozhodca			√	√	√
rozhodcovia nominovaní SGF			√	√	√
ocenenie víťazov - len pre vyhlásené kategórie					
poháre			JIPAST - √	JIPAST - viacboj	JIPAST - viacboj
medaily			JIPAST - √	JIPAST - viacboj	JIPAST - viacboj
diplomy			organizátor	organizátor	organizátor

PRÍLOHY

PRÍLOHA A Rozpis súťaže a prihláška

PRÍLOHA B Správa delegáta SGF zo súťaže

PRÍLOHA C Poverenie k usporiadaniu akcie

PRÍLOHA D Dohoda o usporiadaní akcie

PRÍLOHA E Tlačivo na podanie protestu

PRÍLOHA F Tlačivo na žiadosť o zvýšenie náradia

PRÍLOHA G Tlačivo na ohodnotenie nového cvičeného tvaru

ROZPIS SÚŤAŽE

A/ VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

SEKCIA	
ORGANIZÁTOR	Z poverenia SGF
DÁTUM	
MIESTO	
ČINOVNÍCI	Riaditeľ: Tajomník: Hlavný rozhodca: Delegát SGF: Hlásateľ: Ved. počt. kom. Hudobný technik: Ved. nástupu: Zdavatnícky dozor: Ved. techn. čaty:
PRIHLÁŠKY	Uzávierka: 14 dní pred súťažou ŠA Ž a GpV C: https://www.sgfpreteky.sk MG: Prihlášky po tomto termíne nebudú akceptované! Prihlášky sú záväzné. V prípade neúčasti pretekára/-ky bez ospravedlnenia najneskôr 2 dni pred súťažou, budú vysielajúcemu klubu vyúčtované náklady spojené s účasťou členov klubu v súťaži (štartovné, ubytovanie a podobne).
ŽREBOVANIE	Uskutoční sa po uzávierke prihlášok.
TECHNICKÁ PORADA	Uskutoční sa v mieste súťaže 16.11. o 9:15 hod. Na porade musí byť prítomný tréner / zástupca klubu a rozhodkyne
UBYTOVANIE	Na náklady vysielajúcej zložky
STRAVOVANIE	Na náklady vysielajúcej zložky
CESTOVNÉ	Na náklady vysielajúcej zložky
KANCELÁRIA PRETEKOV	Bude otvorená od hod. v mieste súťaže

B/ ŠPECIÁLNE USTANOVENIA

PREDPIS	Preteká sa podľa platných pravidiel FIG, požiadaviek sekcie SGF a smerníc SGF.
----------------	---

SÚŤAŽIACI	Vekové kategórie:	
PODMIENKY ÚČASTI	- Platný registračný preukaz SGF - Lekárska prehliadka nie staršia ako 1 rok - Účasť na prezentácii v čase stanovenom rozpise - Povinnosť vyslať jedného rozhodcu/-kyňu na náklady klubu s menovitým nahlásením v prihláške (pri nesplnení podmienky pokuta 100,-EUR – uhradí sa pri prezentácii – podľa charakteru súťaže). - Štartovné: 10,-EUR/20,-EUR /pretekár zaslať na účet : doplní klub - Odovzdanie grafických záznamov zostáv s vyhodnotením všetkých pretekárov pre GpV C	
OBLEČENIE	Podľa pravidiel FIG	
PROTESTY	Podľa pravidiel FIG a súťažného poriadku SGF	
TITULY A CENY	Podľa charakteru súťaže	
ČASOVÝ PROGRAM	Sobota,	

C/ ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

ORGANIZAČNÉ POKYNY	Organizátor si vyhradzuje právo na nevyhnutné zmeny v časovom programe podľa počtu prihlásených pretekárov. Hudobný sprievod musí byť zaslaný online alebo nahraný na samostatnom CD s označením mena pretekárky, vekovej kategórie a klubu – spresní organizátor. Tréneri sú počas celej súťaže zodpovední za svoje pretekárky.
DOPING	Zakázaný
VÝSLEDKY	Usporiadateľ zašle v elektronickej podobe na Se SGF a zúčastneným klubom ihneď po ukončení súťaže. Se SGF uverejní výsledky na stránke www.sgf.sk
SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV:	Spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb sa riadi NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Informácie o spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb zverejňuje usporiadateľ na svojom webovom sídle, prípadne sú dostupné vo fyzickej podobe v jeho sídle. Informácie o spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb zo strany Slovenskej gymnastickej federácie sú zverejnené na webovom sídle www.sgf.sk v sekcii SGF – GDPR – ochrana osobných údajov.

Predseda/-níčka sekcie

Prezident SGF

Riaditeľ/-ka súťaže

Názov súťaže

Dátum a miesto

PRIHLÁŠKA

UZÁVIERKA PRIHLÁŠOK: dátum

KLUB				
REG. ČÍSLO	MENO A PRIEZVISKO PRETEKÁRA/-KY:	Rok narodenia	Kategória	Tréner
	ROZHODCA NOMIN. SGF			
	ROZHODCA NOMINOVANÝ KLUBOM			
	KONTAKT TEL. / EMAIL			
	CEKOVÝ POČET CVIČENCOV ZA KLUB			
	CELKOVÝ POČET TRÉNEROV ZA KLUB			

Dátum:

Podpis:

Slovenská gymnastická federácia

SPRÁVA DELEGÁTA SGF ZO SÚŤAŽE

Názov súťaže:

Dátum:

Organizátor:

Riaditeľ/-ka pretekov:

Hlavný/-á rozhodca/-kyňa:

Počet štartujúcich:

Delegát SGF:

Počet divákov:

Organizácia:

.....
.....
.....
.....
.....

Úroveň rozhodovania:

.....
.....
.....
.....
.....

Športová úroveň:

.....
.....
.....

.....
.....

Zranenia:

Meno:

Kategória:

Oddiel:

Druh zranenia:

Meno:

Kategória:

Oddiel:

Druh zranenia:

Priebeh pretekov:

.....
.....
.....
.....
.....

Pripomienky:

.....
.....
.....
.....
.....

Dátum a miesto:

Delegát SGF:



Poverenie k usporiadaniu akcie

Vyhlasovateľ súťaže:

Slovenská gymnastická federácia, Junácka 6, 832 80 Bratislava

IČO: 00688321

Zastúpená: Mgr. Ján Novák, prezident

a

Organizátor súťaže:

Klub	
Adresa klubu:	
IČO:	
Číslo účtu v tvare IBAN	
Zastúpený	

Akcia:

Sekcia	
Názov súťaže	
Dátum	
Miesto	
Súťažné a vekové kategórie	
Predpokladaný počet účastníkov	Kluby:
	Športovci:
	Tréneri:
	Rozhodcovia:
	Diváci:

Organizačné a finančné zabezpečenie:

	SGF	Klub

Dňa:

Dňa:

Organizátor

Prezident SGF



Dohoda o usporiadaní akcie

Vyhlasovateľ súťaže: Slovenská gymnastická federácia

Adresa: Junácka 6, 832 80 Bratislava

IČO: 00688321

Zastúpená: Mgr. Ján Novák, prezident

a

Organizátor súťaže:

Klub	
Adresa klubu:	
IČO:	
Číslo účtu v tvare IBAN	
Zastúpený	

Akcia:

Sekcia	
Názov súťaže	
Dátum	
Miesto	
Súťažné a vekové kategórie	
Predpokladaný počet účastníkov	Kluby:
	Športovci:
	Tréneri:
	Rozhodcovia:
	Diváci:

Organizačné a finančné zabezpečenie: SGF

Položka	Príjem	Výdaj
Spolu:		

Organizačné a finančné zabezpečenie: Organizátor

Položka	Príjem	Výdaj
Spolu:		

Ďalšie dohodnuté podmienky:

Dňa:

Dňa:

Organizátor – meno, funkcia, podpis

Prezident SGF

Slovenská gymnastická federácia

Podanie protestu

Športové odvetvie	ŠG muži ☐	ŠG ženy ☐	Súťaž	
-------------------	----------------------------------	----------------------------------	-------	--

Čas podania ústneho protestu		Čas podania písomného protestu	
------------------------------	--	--------------------------------	--

NF / klub			
Meno gymnast/-tky			
Štartové číslo		Náradie	

DÔVOD NA PODANIE PROTESTU PROTI D ZNÁMKE:

.....

.....

.....

Požadovaná D-známka
(povinné)

Meno a priezvisko trénera/-rky..... Podpis

Rozhodnutie hlavného rozhodcu/-kyne	Znáмка zvýšená ☐ Znáмка nezmenená ☐ Znáмка znížená ☐
	Pôvodná známka Definitívna známka
	Ak je známka nezmenená alebo znížená, NF súhlasí s platbou poplatku podľa súťažného poriadku. SGF pošle na NF alebo klubu faktúru.
	Odôvodnenie
Podpis hlavného/-nej rozhodcu/-kyne.....	

Slovenská gymnastická federácia

Žiadosť o zvýšenie náradia

Tlačivo musí byť predložené na technickej porade pred súťažou.

NF/klub	
----------------	--

Dátum predloženia	Čas predloženia	Podpis	
		Predstaviteľa NF/klubu	Predstaviteľa OV

Meno gymnastu/-tky			
Štartové číslo			
Náradie	 ŠG M hrazda ☐	 ŠG Ž bradlá ☐	
Požadovaný dátum			
Požadovaný čas			

Požiadavka schválená					
Dátum		Čas		Podpis hl. Rozhodcu/-kyne	

Požiadavka zamietnutá					
Dátum		Čas		Podpis hl. Rozhodcu/-kyne	

Slovenská gymnastická federácia

Tlačivo na ohodnotenie nového cvičebného tvaru

Tlačivo musí byť predložené na technickej porade pred súťažou

NF/KLUB	
----------------	--

Dátum predloženia	Čas predloženia	Podpis	
		Predstaviteľa NF/klubu	Predstaviteľa OV

Športové odvetvie	ŠG M ☐	ŠG Ž ☐
Meno gymnastu/-tky		
Štartové číslo		
Náradie		
Popis nového cvičebného tvaru		
Grafická značka		

Ohodnotenie	A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E ☐ F ☐ G ☐ H ☐ I ☐
Podpis hl. Rozhodcu/-kyne	